



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

ДОГОВОР

№ 033-40 / 03.11. 2014 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за разработване и въвеждане на система за управление на качеството в системата на Министерство на околната среда и водите“

по проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“, по договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г. осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд

Днес, 03.11.2014 г., в гр. София между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), представлявано от Росен Асенов – Главен секретар, упълномощен със Заповед № РД-671/03.09.2014 г. на министъра на околната среда и водите и Христо Христов – Главен счетоводител, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, с ЕИК по Булстат: 000697371, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и,

2. „ДЕГРИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Акад. Петър Динеков“ № 23 с ЕИК: 831553680, представлявано от Александра Кирилова Иванова - управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 41, във връзка с чл. 74 от Закона за обществените поръчки, и въз основа на Решение № 226 от 13.10.2014 г. на Министъра на околната среда и водите за определяне на изпълнител, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за разработване и въвеждане на система за управление на качеството в системата на Министерство на околната среда и водите“**, открита с Решение № 121 от 25.06.2014 г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **разработване и въвеждане на система за управление на качеството в системата на Министерство на околната среда и водите**, при следните етапи и дейности :

Етап 1: Анализ на текущото състояние и обучение - запознаване с нормативните изисквания и наличните управленски процеси в дейността на министерството и извършване одит на ефективността на управление. Одитният доклад се представя на възложителя след приключване на етапа и трябва да включва констатации и препоръки върху процесите в организацията, тяхната последователност и взаимодействие, предложение за архитектура на процесите, предложение за подходяща структура и обхват на системата за управление на качеството и идентифициране на необходимите ресурси за нейното въвеждане. Ръководството на МОСВ ще определи със заповед екип от служители, които ще бъдат отговорни за правилното въвеждане на СУК. Изпълнителят следва да реализира входящо обучение на определените служители за принципите и изискванията към системите за управление на



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

качеството.

Етап 2: Разработване на документите на СУК – разработване на първа версия на наръчник, процедури, инструкции, правила, планове, заповеди, списъци и др. документи, необходими за внедряването на системата на основата на информацията и заключенията от предишния етап. Ръководството на министерството дефинира политиката и целите по качество. Системата представлява съвкупност от вътрешно нормативни и организационни правила за работа и разписание на работните процеси, свързани с предоставянето на услуги от страна на МОСВ. Пакетът от документи се предава на възложителя с придружително писмо удостоверяващо завършването на етапа.

Етап 3: Въвеждане на СУК в администрацията на МОСВ – осъществяване на практическото въвеждане на СУК във всички структурни звена и нива на администрацията, включително в нейните териториални подразделения, като същевременно провежда обучение на служителите за работа със системата. По време на процеса изпълнителят допълва и коригира СУК, обсъжда/координира предложенията за промени, направени от служителите във администрацията. Тази дейност завършва с утвърждаване на окончателната версия на системата със заповед на министъра на околната среда и водите за внедряване на СУК,

Етап 4: Вътрешен одит и преглед на ръководството. Съвместно с излъчения екип за управление и поддържане на Системата за управление на качеството, изпълнителят провежда вътрешен одит, като идентифицира необходими коригиращи и превантивни действия за отстраняване на несъответствията и прилагане на области за подобрене, които да бъдат реализирани преди началото на процеса по сертификация. След приключване на одита екипът извършва анализ за проверка на съответствието на системата с изискванията на стандартите ISO 9001:2008 и готовността на системата за сертификация от акредитиран орган и представя доклад с резултатите от проверката на възложителя. Изпълнителят оказва съдействие на ръководството на министерството при провеждането на одит за сертификация (от трета страна) на системата за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарта ISO 9001:2008.

Етап 5: Обучение на служители на МОСВ

Обучение на 6 служители по изискванията на СУК.

Обучение 3 служители за вътрешни одитори на СУК.

Етапът завършва със издаване на сертификати за преминалото обучение на съответните служители.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни задълженията си съгласно клаузите на настоящия договор и при условията, посочени в приложенията към този договор, представляващи неразделна част от него, както следва:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката съгласно документацията към обявлението;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

II. СРОК

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши договорените в чл. 1 по-горе услуги за период не повече от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на подписване на договора, при което всеки отделен етап и поддейност от предмета на поръчката ще бъдат изпълнявани, в съответствие с представения план-график съгласно Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Мястото на изпълнение на дейността обхваща централата на МОСВ в гр. София и следните териториални подразделения по райони за планиране:

- **Северозападен** – РИОСВ Монтана, РИОСВ Плевен, БДЦР Плевен, РИОСВ Враца
- **Северен централен** – РИОСВ Русе, РИОСВ Велико Търново, ДНП Централен

Балкан

- **Североизточен** – РИОСВ Шумен, БДЦР Варна, РИОСВ Варна
- **Югоизточен** – РИОСВ Бургас, РИОСВ Стара Загора
- **Югозападен** – РИОСВ Благоевград, РИОСВ София, РИОСВ Перник, БДЗБР

Благоевград, ДНП Рила, ДНП Пирин

- **Южен централен** – БДИБР Пловдив, РИОСВ Хасково, РИОСВ Пловдив, РИОСВ Смолян, РИОСВ Пазарджик.

(2) Цялата документация по изпълнението на договора следва да бъде предоставена в Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За изпълнение на предмета на договора за обществена поръчка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 185 000,00 лв. (словом: сто осемдесет и пет хиляди лева) без включен ДДС и 20% включен ДДС, или общо 222 000,00 лв. (словом: двеста двадесет и две хиляди лева) съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от този договор.

(2) Възнаграждението по предходната алинея е окончателно и в него се включват всички услуги, предоставяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като и всички разходи, които същият ще направи във връзка с изпълнение на задълженията си;

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати договорената по-горе сума, както следва:

1. Авансовото плащане е в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на договора. След подписването на договора и след представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, авансовото плащане е платимо до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаване на фактурата от възложителя.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

2. Окончателното плащане е в размер на 70 % (седемдесет процента) от стойността на договора. След окончателното приемане на резултатите от обществената поръчка, включително докладите, от комисия, назначена със заповед на Министъра на околната среда и водите, и след представяне на фактура от изпълнителя, окончателното плащане е платимо до 50 (петдесет) дни от датата на одобряването на фактурата от Възложителя.

3. Всяко едно от плащанията се извършва след надлежното му приемане по реда на настоящия договор.

(2) В оригиналната фактура по смисъла на всяка от точките в предходната алинея следва да се посочи номер и дата на договора, като се посочва, че поръчката се изпълнява в рамките на изпълнение на проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“, по договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г. осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд, който документ е издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съдържа изискуемите реквизити съгласно Закона за счетоводството и останалите приложими нормативни актове.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на съответното плащане до представянето на фактура с установеното по ал. 2 съдържание като дните до отстраняването на нередностите във фактурата не се включват в срока като същият се удължава с периода, през който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е представил фактура съгласно уговореното.

(4) Плащане по настоящия договор се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път в български лева, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [REDACTED]

BIC: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

основание чл. 37, ал. 1 от ЗЗК; във връзка с чл. 226 от ЗОП

(5) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ВЪЗРАЖЕНИЯ

Чл. 6. (1) Всички действия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършени в изпълнение предмета на настоящия договор, се удостоверяват от страните с двустранно подписани протоколи.

(2) За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя КОМИСИЯ със следните правомощия:



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

1. Да приеме или мотивирано да откаже да приеме работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на отделните етапи и/или на поръчката като цяло (в случай, че след изискано преработване изпълненото по договора е негодно за неговото договорно или обикновено предназначение).

2. Да дава указания за отстраняване на констатирани пропуски и несъответствия в работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. Да приема, одобрява и подписва предвидените в настоящия договор протоколи, доклади, становища, писма, фактури и други документи, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

4. Да определи размера на санкциите за забава в работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (при наличие на такава).

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **КОМИСИЯТА** описаните в техническата спецификация за съответния етап доклади и документи. Докладите се предават на **КОМИСИЯТА**, на хартиен носител в два еднообразни екземпляра и един на електронен носител на български език с приемо-предавателни протоколи.

(4) **КОМИСИЯТА** преглежда встъпителния/ междинния/ окончателния доклад на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и в 20-дневен срок изготвя становище дали приема доклада/ите или ги връща за ревизия.

(5) Ако **КОМИСИЯТА** констатира пропуски и недостатъци в документите и докладите предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **КОМИСИЯТА** изготвя становище, съдържащо мотивирани писмени бележки и указания за отстраняване им, като посочва и срок за тяхното отстраняване.

(6) Когато **КОМИСИЯТА** приема окончателния доклад за изпълнението на договора на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, тя съставя протокол, с който удостоверява изпълнението на настоящия договор и предлага връщането или задържането на гаранцията за изпълнение, посочва и размера на санкцията за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да бъде удържана от договореното възнаграждение по договора (в случай, че има констатирана такава);

(7) В протокола по предходната алинея, когато Комисията предложи усвояване на неустойките, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на неустойката;

Чл. 7. (1) Възражения за недостатъци, дължащи се на виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършват по всяко време от действието на настоящия договор, независимо от момента на откриването им.

(2) Възраженията по ал. 1 се извършват писмено, с посочване на номера и датата на договора, описание на недостатъка и посочване на срока и начина за удовлетворяване на възражението.



Европейски съюз



ОПАК: Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява всички недостатъци за своя сметка, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи допълнително заплащане.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от Изпълнителя да изпълни възложените дейности, включени в предмета на договора, професионално и качествено в определените срокове;

2. Да получи от Изпълнителя всички доклади и документи изготвени при изпълнението на предмета на договора.

3. Да отложи приемането на представените доклади, като отправи до Изпълнителя писмени бележки, възражения и предписания за поправки и допълнения в изпълнението, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

4. Мотивирано да откаже приемането на изпълнението, съответно да откаже подписването на приемо-предавателен протокол в случай на неточно изпълнение на договорните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да води до забава, както и да развали договора.

5. Да задържи/усвои гаранцията за добро изпълнение частично или в пълен размер при виновно отклонение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от точното изпълнение на договорните му задължения.

6. Да поиска замяна на експерт и представяне от Изпълнителя на уведомление, което съдържа информацията предвидена в чл. 10, ал. 4 от настоящия договор, в случай че същият не изпълнява задълженията си така, както те са определени в Техническите спецификации на обществената поръчка;

6.1. Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения от Изпълнителя експерт;

6.2. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията предвидена в чл. 10, ал. 4 от настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно клаузите от Раздел IV от този договор при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията;

2. Да определи комисия съгласно чл. 6, ал. 2 от негови упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, без с това да се пречи на дейността на Изпълнителя;

3. Да се произнася, включително чрез определената от него комисия по чл. 6, ал. 2, по отношение на приемане на изпълнението на всеки отделен етап.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

4. Да приеме изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор, ако тя е извършена в пълен обем, качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор и приложенията към същия;

5. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора.

ВИИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи дължимото възнаграждение при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си по договора, в сроковете и при условията на Раздел IV от настоящия договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за своевременно и точно изпълнение на дейностите от поръчката.

3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнението при своевременно, точно и навременно изпълнение на дейностите от поръчката.

(2) Изпълнителят трябва по своя инициатива да предложи смяна на експерт, в следните случаи:

а) при смърт на експерта;

б) при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;

(3) В случаите по ал. 2 Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията, визирани в предходната алинея.

(4) С уведомлението по ал. 3 Изпълнителят предлага експерт да замени досегашния експерт, който притежава квалификацията и професионалния опит, изискуеми съгласно условията на документацията за възлагане на обществена поръчка за съответния експерт като приложи доказателства за това.

(5) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на Изпълнителя, независимо кой е иницирал смяната на експерта.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява качествено и в срок задълженията си по предмета на договора в съответствие с изискванията към изпълнението и Техническите спецификации на Възложителя и Техническото си предложение за изпълнение на поръчката;

2. Да извършва за своя сметка отстраняването на допуснати пропуски, грешки и недостатъци, констатирани по време на изпълнението на договора;

3. Да предоставя на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на договора;



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

4. Да предоставя на Възложителя докладите за изпълнението на отделните етапи по договора, в сроковете по чл. 2 и със съдържание, съгласно изискванията към изпълнението и Техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор;

5. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на дейностите от поръчката.

6. Изпълнителят се задължава да спазва всички действащи нормативни актове, регламентиращи съответната дейност от предмета на настоящия договор.

(2) Изпълнителят носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си, ако е декларирал, че ще ползва подизпълнители в офертата си.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. (1) При сключването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за добро изпълнение на договора в размер на 5 550 лв. (словом: пет хиляди петстотин и петдесет лева), представляваща 3 % (три на сто) от стойността на поръчката без включен ДДС. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума по следната банкова сметка на Възложителя:

БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг“ №1

IBAN: BG70 BNBG 9661 3300 1387 01

BIC: BNBGBGSD

(2) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 20 (двадесет) работни дни от пълно и точно изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, уреждане на всички финансови взаимоотношения между страните и отправено искане за това от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. (1) При забава по вина на Изпълнителя в извършването на някоя от дейностите, предвидени в настоящия договор, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 25 % върху стойността на договора.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

(2) При виновно пълно неизпълнение на поетите договорни задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25% от цената на договора.

Чл. 14. (1) При неточно виновно изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои представената гаранция за изпълнение.

(2) В случай че предоставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за добро изпълнение не е достатъчна за погасяване на претенция/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за неустойка или обезщетение, същият може да търси разликата по общия ред.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси обезщетение за претърпени загуби и пропуснати ползи по общия ред, ако те надхвърлят общата стойност на уговорената неустойка.

Чл. 16. Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се прилага независимо от възможността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прекрати договора.

X. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 17. Всички доклади и документи съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и материали, придобити, събрани или подготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на договора ще станат изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на договора;
2. С изтичане на срока на договора;
3. По взаимно писмено съгласие на страните;
4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
5. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство;

(2) Договорът може да се прекрати:

1. Възложителят има право да прекрати договора, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, включително при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които не е могъл да предвиди или предизвика. В този случай Възложителят заплаща на Изпълнителя свършената работа до момента на прекратяване на договора.

2. Едностранно от Възложителя без предизвестие, при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

3. Едностранно от Възложителя без предизвестие, при забава в изпълнението на отделните етапи, включени в предмета на договора, надхвърляща първоначално договорения срок за изпълнение на съответния етап.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

4. Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако изпълнението не отговаря на техническите му изисквания и на Техническото предложение на Изпълнителя. В този случай Изпълнителят дължи връщане на получените до момента суми и неустойка.

Чл. 19. Всяка от страните може да развали договора в случаите при условията и последиците на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7-дневен срок за изпълнение.

ХІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма.

(2) За дата на получаване на съобщението се счита:

1. дата на предаването - при предаване на съобщението на ръка;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на получаването - при изпращане по факс.

(3) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, срока на съществуване, на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 21. Изменения на договора са възможни само при спазване разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 23. Страните по настоящия договор се задължават да запазят пълна и взаимна конфиденциалност по отношение на всичко станало им известно във връзка с изпълнението на предмета на договора, както и да пазят търговската тайна и да не съобщават на трети лица каквато и да е информация без съгласието на другата страна.

Чл. 24. Всеки спор относно тълкуването и действието на настоящия договор се урежда чрез преговори между страните, а когато е невъзможно постигането на съгласие, същият се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 25. За неуредените от настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и останалите приложими нормативни актове от българското законодателство.

Чл. 26. Поръчката се изпълнява в рамките на изпълнение на проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“, по договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г. осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

BG051PO002/13/3.1-08

Проект „Въвеждане и сертифициране на система за управление на качеството в Министерство на околната среда и водите“ Договор за ПБФП № 13-31-10/24.04.2014 г.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2: Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3: Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

РОСЕН АСЕНОВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ХРИСТО ХРИСТОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

АЛЕКСАНДРА ИВАНОВА

